



## Merkblatt zum Praxisprojekt im Bachelor Studiengang Geoinformatik und Vermessung der Fachhochschule Mainz (Stand: 07.04.2009)

### Voraussetzungen für die Teilnahme am Praxisprojekt

Nach § 5 FPO-BaGV darf das Praxisprojekt nur begonnen werden, wenn alle Module der ersten drei Studienplansemester bestanden und aus dem weiteren Studium noch mindestens 12 Credits erworben sind. Ausnahmen sind nicht möglich.

### Ziele des Praxisprojekts

- Umsetzung des im bisherigen Studium erworbenen theoretischen Wissens in die Praxis
- Lernen durch Anschauung und aktive Teilnahme an praktischen Arbeiten
- Sammeln von praktischen Erfahrungen und Ergänzung des theoretischen Wissens durch praktische Erkenntnisse
- Sensibilisierung für die im Berufsleben wichtige Handlungs- und Methodenkompetenz, personale und soziale Kompetenz (Schlüsselkompetenzen).

### Ausbildungsorte

- Alle im Bereich Geoinformatik und Vermessung tätigen Firmen und Institutionen
- Ingenieurbüros
- Softwarefirmen
- Behörden
- Forschungseinrichtungen
- Städte
- Baufirmen
- Versorgungsunternehmen
- sonstige

Die bisherigen Praxisstellen wurden von den jeweiligen Studierenden bewertet. Auf den Praxisstellentest kann zur Erleichterung der Auswahl einer Praxisstelle im Sekretariat der Lehrereinheit zugegriffen werden.

### Verbindlicher Terminplan

Verschiedene Aktionen des Praxisprojekts sind an feste Termine gebunden. Hierzu gibt es einen Terminplan, der streng einzuhalten ist.

### Praxisprojektvertrag

Die Studierenden schließen mit der Praxisstelle einen Praxisprojektvertrag, der durch den Beauftragten für die Organisation des Praxisprojekts genehmigt werden muss. Die Studierenden sind für die Auswahl der Praxisstelle und den Abschluss des Praxisprojektvertrages selbst verantwortlich. Vertragsvordrucke, wie auch alle wichtigen Termine zum Praxisprojekt, sind im Internet abrufbar.

### Zeitlicher Umfang des Praxisprojekts

Das Praxisprojekt hat einen Umfang von **16 Wochen**. Ein Urlaubsanspruch besteht in der Zeit des Praxisprojekts nicht. Die Praxisstelle muss die Studierenden an bis zu **drei Tagen für Lehrveranstaltungen an der Fachhochschule** freistellen. Zur Anerkennung der Tätigkeit an der Praxisstelle sind **maximal sieben durch ärztliches Attest bescheinigte Krankheitsfehltag**e zulässig.

### Anerkennung des Praxisprojekts

Für ein erfolgreich absolviertes Praxisprojekt erhalten die Studierenden 18 Leistungspunkte (Credits). Ausschlaggebend hierfür ist die erfolgreiche Durchführung der Tätigkeiten an der Praxis-



stelle im genannten Zeitumfang und der begleitenden Lehrveranstaltungen an der Fachhochschule. Im Praxisprojektbericht werden die Tätigkeiten bei der Praxisstelle dokumentiert. Die Lehrveranstaltungen im Rahmen des Praxisprojekts sind eine Kurzpräsentation zu Beginn des Praxisprojekts (LV1) sowie ein Kolloquium mit einer ausführlichen Präsentation der durchgeführten Arbeiten am Ende bzw. nach Abschluss des Praxisprojekts (LV2). Hinweise zum Praxisprojektbericht und zum Kolloquium sind in den **Anhängen A und B** gegeben. Die Praxisstelle hat Dauer und Inhalt des Praxisprojekts sowie die Richtigkeit und Vollständigkeit des Praxisprojektberichtes entsprechend dem Formblatt in **Anhang C** zu bestätigen. Eine Anrechnung einer vor dem Studium geleisteten praktischen Tätigkeit, z.B. als Vermessungstechniker, auf das Praxisprojekt ist nicht möglich.

### **Definition der Praxisprojektziele**

Als eine der ersten Tätigkeiten im Praxisprojekt sollten gemeinsam mit der Praxisstelle die Ziele definiert werden, die im Praxisprojekt erreicht werden sollen (Umfang maximal eine A4 Seite). Diese Zielabsprache ist spätestens zwei Wochen nach Beginn des Praxisprojekts an den betreuenden Professor zu senden. Die Zieldefinition gibt dem betreuenden Professor die Möglichkeit ggf. beratend Einfluss zu nehmen. Hinweise zur Zieldefinition sind im **Anhang D** gegeben.

### **Praxisprojekt im Ausland und Auslandssemester**

Die Absolvierung eines Praxisprojekts im Ausland wird von der Fachhochschule begrüßt und gefördert. Im Rahmen des EU-Programms ERASMUS / SMP können Praxisaufenthalte im europäischen Ausland finanziell unterstützt werden. Die Abwicklung läuft über den EU-Servicepoint an der Uni Mainz. Nähere Auskünfte erteilt das Auslandsamt, Frau Müller-Gebhardt, Hauptgebäude, Zimmer 233, Tel. 06131-2859--162 oder [www.eu-servicepoint.de](http://www.eu-servicepoint.de).

Auslandssemester werden als Praxisprojekt anerkannt. Die Bestimmungen für das Praxisprojekt, insbesondere zum Praxisprojektbericht und zum Kolloquium (LV 2), gelten sinngemäß auch für das Auslandssemester.

### **Sprechstunden der betreuenden Professoren**

Die betreuenden Professoren bieten telefonische und persönliche Sprechstunden nach Terminvereinbarung an. Die Betreuung richtet sich nach dem Schwerpunkt der in der Praxisstelle durchgeführten Arbeit (siehe Terminplan).

### **Kommunikation zum Praxisprojekt**

Für die Kommunikation zwischen den Studierenden und den administrativen Stellen (z.B. Sekretariat) sowie den betreuenden Professoren wird für das Praxisprojekt das Internet eingesetzt. In der Online FH-Lernplattform wird hierzu ein „Kurs“ eingerichtet, der als Basis für die Kommunikation dient. Die Studierenden erhalten hierüber wichtige Information z.B. über Termine von den Lehrveranstaltungen etc. Umgekehrt können Studierende Anfragen an die betreuenden Professoren stellen, welche die Antwort entweder direkt geben oder in ein Forum einstellen, falls die Antwort von allgemeinem Interesse ist. Weiterhin wird für die Studierenden ein offenes Forum zum lockeren Informationsaustausch während des Praxisprojektes eingerichtet. Der Zugang zu der Lernplattform erfolgt für die Studierenden mit deren Kennung.



## Anhang A: Hinweise für den Praxisprojektbericht

Der Praxisprojektbericht ist fristgemäß abzugeben (siehe Zeitplan). Er ist wie folgt zu gliedern:

- Titelblatt
- Inhaltsverzeichnis
- Praxisprojektvertrag
- Tätigkeitsbericht
- Bestätigung der Praxisstelle (Anhang C dieses Merkblattes)

Im Praxisprojektbericht sollen alle während des Praxisprojekts durchgeführten Tätigkeiten enthalten sein. Der Praxisprojektbericht soll aufgabenbezogen sein. Alle Tätigkeiten, die zur Erledigung einer Aufgabe gehören, sollen zusammenhängend dargestellt werden. Im Übrigen soll der Praxisprojektbericht chronologisch angelegt werden. Der Praxisprojektbericht sollte nicht weniger als 10 Seiten Text umfassen und durch Bilder und falls vorhanden durch Pläne und Karten, erforderlichenfalls gefaltet, ergänzt werden. Die Bestätigung der Praxisstelle nach § 2 Abs. 3 Lit. c Praxisprojektvertrag ist entsprechend dem Formblatt in Anhang C dem Praxisprojektbericht anzufügen. Die Anerkennung des Praxisprojektberichts ist mit Voraussetzung für die Erlangung der Leistungspunkte für das Praxisprojekt.

Möglicherweise gibt es Informationen, die aufgrund wirtschaftlicher oder sonstiger Interessen Ihrer Praxisstelle nicht zur Verfügung stehen. Bitte respektieren Sie dieses Schutzbedürfnis.

## Anhang B: Hinweise zum Kolloquium über das Praxisprojekt (LV2)

Das Kolloquium zum Praxisprojekt findet am Ende bzw. nach Abschluss des Praxisprojekts statt. Es besteht aus einem Vortrag von 15 Minuten Dauer und anschließender Diskussion. Die Anerkennung des Kolloquiums ist mit Voraussetzung für die Erlangung der Leistungspunkte für das Praxisprojekt.

Im Vortrag sollen die in der Praxisstelle durchgeführten und beobachteten Tätigkeiten dargestellt und mit den bisherigen Studieninhalten verglichen werden. Der Vortrag soll durch PowerPoint oder ähnliche Präsentationshilfsmittel unterstützt werden. Schwerpunkt sind die von den Studierenden durchgeführten und begleiteten Projekte. Folgende Gliederung des Vortrags wird vorgeschlagen:

- ganz **Kurze** Nennung der **Praxisstelle** und ihrer **Besonderheiten**
- **ausführliche Präsentation eines Projektes** der Praxisstelle mit den Aufgaben des Studierenden, der sonstigen Beteiligten und der kompletten Projektabwicklung. Hierbei ist besonders auf folgende Punkte einzugehen:
  - Definition der Problemstellung und Zielsetzung
  - Rahmenbedingungen, wie eingesetzte Werkzeuge und Personal
  - erzielte Ergebnisse und Herausstellung des eigenen Beitrags
- eigene negative und positive **Eindrücke, Verbesserungsvorschläge**
- **Vergleich** der Projektbearbeitung mit den Lehrinhalten ihres Studiums
- **Fazit und Ausblick**

Falls kleine Projekte bearbeitet wurden, können im Vortrag auch mehrere, jedoch höchstens drei Projekte dargestellt werden.

Möglicherweise gibt es Informationen, die aufgrund wirtschaftlicher oder sonstiger Interessen Ihrer Praxisstelle nicht zur Verfügung stehen. Bitte respektieren Sie dieses Schutzbedürfnis.



## Anhang C: Nachweis über Dauer und Inhalte des Praxisprojekts nach § 2 Abs. 3 Lit. c Praxisprojektvertrag

Zeitraum des Praxisprojekts      Beginn: .....

Ende: .....

Dauer des Praxisprojekts      ..... Wochen

Fehlzeiten      von ..... bis ..... Grund: .....  
von ..... bis ..... Grund: .....  
von ..... bis ..... Grund: .....  
von ..... bis ..... Grund: .....

Die in beigeschlossenem Praxisprojektbericht dargestellten praktischen Tätigkeiten wurden von der bzw. dem Studierenden ausgeführt. Die Richtigkeit und Vollständigkeit des Praxisprojektberichtes wird bestätigt.

.....  
(Ort, Datum)

(Bürostempel/Dienstsiegel)

.....  
(Unterschrift)

### Praxisprojekt bestehend aus

- Kurzpräsentation zu Beginn des Praxisprojekts (LV1)
- Praxisprojektbericht mit Bestätigung der Praxisstelle
- Kolloquium über das Praxisprojekt (LV2)

anerkannt.

Mainz, den .....  
Fachhochschule  
Lehrereinheit Geoinformatik und Vermessung

.....  
(Unterschrift)



## Anhang D: Vorschläge zur Definition der Praxisprojektziele

Die Definition der Praxisprojektziele soll ein Hilfsmittel für die Studierenden und die Praxisstelle darstellen. Zu Beginn des Praxisprojekts sollen die durchzuführenden Tätigkeiten vorausgeplant und mit Zielen versehen werden. Die Studierenden können dann ihren jeweiligen Lern- oder Erfahrungserfolg direkt daran ablesen. Spätere Revisionen der Planung sind möglich und zeigen ob die ursprüngliche Planung zu pessimistisch bzw. optimistisch war.

Beispiel:

| Ziel <sup>1</sup>   | Maßnahmen <sup>2</sup>  | Ergebnis <sup>3</sup>  |
|---|---|--|
| <i>Erlernen einer Programmiersprache zur Entwicklung von Datenbankanwendungen</i> | <i>Teilnahme an der Schulungsveranstaltung<br/>Erarbeitung von Beispielen mit dem xyz System, welches im Haus eingesetzt wird</i>   | <i>Fundierte Kenntnisse in den Sprache PHP und SQL</i>   |
| <i>Entwicklung der Datenbankschnittstelle in dem Projekt ###</i>                  | <i>Integration in die Projekt Gruppe des Projekts ###<br/>Einarbeitung der Projektspezifikation<br/>Entwicklung der Module</i>      | <i>Das Datenbankmodul wurde zu 50% selbst entwickelt</i>   |
| <i>Absteckung von Bauvorhaben</i>   | <i>Mitarbeit bei Absteckungen<br/>Selbständige Absteckung von Bauvorhaben</i>   | <i>Vorbereitung, Durchführung und Nachbearbeitung der Absteckung von Bauvorhaben kann selbständig durchgeführt werden.</i>   |
| <i>Feststellung von Flurstücksgrenzen</i>   | <i>Mitarbeit bei der Grenzfeststellung<br/>Selbständige Feststellung von Flurstücksgrenzen in Gebieten einwandfreier Vermessung</i> | <i>Vorbereitung, Durchführung und Auswertung der Grenzfeststellung mit Fertigung der Vermessungsschriften in Gebieten mit einwandfreier Vermessung kann selbständig durchgeführt werden.</i> |

<sup>1</sup> In dieser Spalte werden die im Rahmen des Praxisprojekts angestrebten Ziele aufgeführt. Wichtig bei der Zielbeschreibung ist die Messbarkeit, d.h. es ist nach Ablauf einer Zeit möglich, zu entscheiden, ob ein angestrebtes Ziel erreicht, teilweise erreicht oder auch gar nicht erreicht wurde. Es wird daher empfohlen die Ziele so präzise wie möglich zu definieren. Ein Negativbeispiel wäre: Erlernen des Umgangs mit dem PC. Es ist nicht möglich das Erreichen dieses Ziels objektiv zu beurteilen.

<sup>2</sup> Geplante Maßnahmen zur Erreichung des Zieles

<sup>3</sup> Zusammenfassung der geplanten Ergebnisse